

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1095252000337 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 02.12.2022 за ГРН 2225201228679



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 2B9BE7000BAE8AA24C0D8037D2021D90
Владелец: Спорышева Ирина Львовна
Межрайонная ИФНС России № 15 по Нижегородской области
Действителен: с 27.12.2021 по 27.03.2023

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Богородского муниципального
округа Нижегородской области
от 24.11.2022 № 4496

УСТАВ

**Муниципального автономного учреждения
«Физкультурно-оздоровительный комплекс
«Победа»**

Город Богородск
Нижегородская область
2022 год

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Победа» (именуемое далее – Учреждение), является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения муниципальной политики в сфере физической культуры и спорта, реализующей в качестве дополнительного вида деятельности дополнительные общеразвивающие программы.

Учреждение является Центром тестирования населения по выполнению видов испытания (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в рамках внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Богородском муниципальном округе Нижегородской области (далее – муниципальный Центр тестирования).

1.2. Учреждение создано как юридическое лицо в соответствии с распоряжением Правительства Нижегородской области от 23 декабря 2008 г. № 2475-р «О создании государственного учреждения Нижегородской области «Физкультурно-оздоровительный комплекс в г. Богородск Нижегородской области» и при создании имел наименование:

Государственное учреждение Нижегородской области «Физкультурно-оздоровительный комплекс в г. Богородск Нижегородской области».

В соответствии с приказом Министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области от 15 августа 2011 г. № 1559 в наименование государственного учреждения внесены изменения и учреждение стало именоваться следующим образом:

Государственное бюджетное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс в г. Богородск Нижегородской области».

В соответствии с распоряжением Правительства Нижегородской области от 11 ноября 2013 г. № 2294-р «Об утверждении перечней государственных учреждений и государственного имущества, передаваемых из государственной собственности Нижегородской области в муниципальную собственность Богородского муниципального района» и актом приема-передач к распоряжению Правительства Нижегородской области от 14 ноября 2013 г. Учреждение передано из государственной собственности Нижегородской области в муниципальную собственность Богородского муниципального района Нижегородской области и постановлением администрации Богородского муниципального района Нижегородской области переименовано:

Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Победа».

В соответствии с постановлением администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области от 16 ноября 2022 г. № 4363 тип учреждения изменен на Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Победа».

Наименование автономного муниципального учреждения на русском языке:

- полное – Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Победа»;

- сокращенное – МАУ ФОК «Победа».

1.3. Организационно-правовая форма – учреждение, тип учреждения – автономное, форма собственности – муниципальная.

1.4. Местонахождение Учреждения: 607603 Нижегородская область, г. Богородск, ул. Чернышевского, д. 42.

1.5. Учредителем Учреждения, собственником имущества является муниципальное образование – Богородский муниципальный округ Нижегородской области.

Функции и полномочия учредителя, собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, от имени Богородского муниципального округа Нижегородской области осуществляет администрация Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее - Учредитель).

1.6. Учреждение подведомственно заместителю главы администрации – начальнику управления по физической культуре и спорту администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, распоряжениями и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области, настоящим Уставом и другими нормативными правовыми документами.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс, а также круглую печать, содержащую свое полное официальное наименование и наименование Учредителя, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки, символику и другие средства индивидуализации, а также имеет круглую печать муниципального Центра тестирования с размещенным на ней названием, юридическим адресом муниципального Центра тестирования, и логотип Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

1.9. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Учреждение приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества учреждения несет ответственность по обязательствам учреждения в соответствии с действующим законодательством.

1.12. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенного до него Плана хозяйственной деятельности и средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

1.13. Право на ведение образовательной деятельности может возникнуть у Учреждения с момента получения Учреждением соответствующей лицензии (разрешения).

1.14. Учреждение может проходить государственную аккредитацию в порядке и на условиях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными актами. Целью государственной аккредитации является подтверждение соответствия качества образования по программам, реализуемым Учреждением.

1.15. Свидетельство о государственной аккредитации Учреждения подтверждает право Учреждения на выдачу в установленном порядке документов государственного образца об уровне образования по реализуемым Учреждением аккредитованным образовательным программам. Учреждение заверяет выдаваемые документы государственного образца об уровне образования печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации.

1.16. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства. На момент утверждения настоящего Устава Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.17. Учреждение имеет официальный сайт. Сайт Учреждения является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет».

1.18. Учреждение является полным правопреемником всех ранее существовавших организаций указанных в п. 1.2 настоящего Устава и несет полную ответственность по всем их обязательствам.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере физической культуры и спорта в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности», Законом Нижегородской области от 11 июня 2009 г. № 76-З «О физической культуре и спорте Нижегородской области» и настоящим Уставом.

Учреждение наделено полномочиями Центра тестирования населения по выполнению видов испытания (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в рамках внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Богородском муниципальном округе Нижегородской области постановлением администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 30 ноября 2015 г. № 2399 «О реализации мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Богородском муниципальном районе Нижегородской области» и осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, задачами и видами деятельности определенным Порядком создания и Положения Центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в рамках внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Богородском муниципальном округе Нижегородской области, утвержденными постановлением администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 30 декабря 2015 г. № 2395 «Об утверждении Порядка создания и Положения Центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта по реализации ВФСК ГТО в Богородском муниципальном районе Нижегородской области» и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление деятельности, определенной законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и настоящим Уставом, в целях выполнения социально-значимых функций, направленных на подготовку спортивного резерва, привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, пропаганду здорового образа жизни.

2.3. Основными целями Учреждения являются:

- обеспечение доступных условий для занятий физической культурой и спортом;
- удовлетворение потребностей населения в физическом и духовно-нравственном развитии посредством оказания услуг физкультурно-спортивной и оздоровительной направленности;
- формирование у населения здорового образа жизни;
- совершенствование организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ: дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной

направленности, дополнительных предпрофессиональных программ в области физкультуры и спорта.

2.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- обеспечение деятельности физкультурно-спортивных сооружений;
- оказание физкультурно-оздоровительных услуг;
- осуществление учебно-тренировочного процесса;
- проведение физкультурно-спортивных мероприятий;
- проведение культурно-досуговых мероприятий;
- иные цели, не запрещенные действующим законодательством.

2.5. Основными задачами Учреждения являются:

- формирование у граждан потребности двигательной активности и создание условий для их реализации;
- привлечение всех слоев населения к регулярным занятиям физкультурой и спортом;
- популяризация физкультурного движения среди детей и молодежи;
- повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта;
- профилактика вредных привычек и правонарушений у детей и молодежи;
- реализация региональных программ, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- воспитание патриотизма и гражданственности;
- организация и проведение соревнований, показательных выступлений и праздников.

2.6. Учреждение организует работу с занимающимися в секциях в течение всего календарного года. В каникулярное время Учреждение может по согласованию с Учредителем организовывать работу детского спортивно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и спортивные отряды.

2.7. Учреждение проводит совместную работу с образовательными учреждениями, общественными организациями, организует и проводит массовые мероприятия, спортивные соревнования для жителей Богородского муниципального округа Нижегородской области, для занимающихся в секциях и их родителей (законных представителей), обучающихся в образовательных учреждениях округа, осуществляет поиск современных форм работы, поддерживает социально-значимые инициативы и движения. В массовой работе взаимодействует с семьей, общественными, учебными и другими организациями.

2.8. Для достижения целей, указанных в настоящем уставе, Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности: оказание платных услуг в сфере физической культуры и спорта:

- организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий;

- организация консультативной, методической и организационной помощи в подготовке и проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- представление услуг по организации и проведении спортивно-оздоровительных мероприятий в спортивном зале, бассейнах, ледовой арене;

- представление услуг по прокату спортивного оборудования и инвентаря;

- предоставление услуг по организации, занятий в тренажерных залах, фитнес-группах и других оздоровительных группах для населения;

- предоставление услуг по посещению бассейна, ледовой арены, стрелкового тира, тренажерного зала, теннисного зала, фитнес-зала;

- предоставление услуг по подготовке спортивного инвентаря (заточка коньков и т.д.);

- предоставление оздоровительных услуг;

- предоставление услуг по показу фильмов;

- сдача в аренду недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления с согласия Учредителя.

2.9. Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.10. Порядок предоставления платных услуг в сфере физической культуры и спорта определяется на основании законодательства Российской Федерации, Положением об оказании платных услуг.

2.11. Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

3.2. Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения;

- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов с учетом ограничений, установленных законодательством;

- определять и устанавливать структуру и штатное расписание по согласованию с Учредителем;
 - самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров, распределять должностные обязанности, в соответствии с федеральным законодательством;
 - устанавливать для своих работников сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;
- Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.4. Учреждение обязано:

- выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств;
- обеспечивать пожарную, экологическую и санитарно-эпидемиологическую безопасность своей деятельности;
- обеспечивать работникам безопасные условия труда и охрану труда, а также гарантированные меры социальной защиты работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставлять Учредителю отчеты о своей деятельности и об исполнении закрепленного за Учреждением имущества в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- предоставлять государственным органам и органам местного самоуправления информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность в порядке, установленном законодательством, следующих документов:

- 1) устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении директора Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах;

6) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Учреждения;

7) план финансово-хозяйственной деятельности, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

8) годовая бухгалтерская отчетность;

9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенные в отношении Учреждения;

10) муниципальное задание на оказание услуг;

11) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

4. Управление Учреждением

4.1. Органы автономного учреждения:

4.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

4.1.2. Органами управления Учреждения являются: наблюдательный совет, директор Учреждения.

4.2. Наблюдательный совет:

4.2.1. Наблюдательный совет создается в составе пяти членов. В состав наблюдательного совета входят:

- представитель Учредителя учреждения - 1 человек;
- представитель органов местного самоуправления – 2 человека;
- представитель общественности – 1 человек;
- представить работников учреждения – 1 человек.

4.2.2. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет пять лет.

4.2.3. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается решением Директора.

4.2.4. Одно и тоже лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

4.2.5. Членами наблюдательного совета не могут быть:

- директор Учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость.

4.2.6. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за

исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

4.2.7. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или досрочном прекращении полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

4.2.8. Наблюдательный совет возглавляет председатель наблюдательного совета.

Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

4.2.9. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.2.10. Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов наблюдательного совета.

Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

Извещение о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета не позднее чем за три дня до проведения заседания.

4.2.11. Компетенция наблюдательного совета.

Наблюдательный совет рассматривает:

- предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предложение директора Учреждения об участии Учреждения в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по представлению директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую отчетность Учреждения;
- предложение директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение согласно настоящему Уставу не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, за исключением случаев, указанных в подпункте 8 пункта 5.1 Устава;
- предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.2.12. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Учреждения.

4.2.13. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2.14. Заседания наблюдательного совета созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора учреждения.

Помимо членов наблюдательного совета, в заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если прощв их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

4.2.15. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если вес члены наблюдательного совета извещены о времени, месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.2.16. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может

быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

Установленный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.2.17. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

4.3. Директор Учреждения

4.3.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность Учредителем.

4.3.2. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании устава Учреждения.

4.3.3. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции учредителя, наблюдательного совета.

4.3.4. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.3.5. Директор проводит подбор персонала и определяет круг их обязанностей, осуществляет расстановку тренерских и других кадров. Директору предоставлено право устанавливать оклады и ставки заработной платы в соответствии с утвержденным положением об оплате труда, за счет и в пределах фонда заработной платы Учреждения. Директор может выплачивать в пределах выделенных ассигнований в порядке, предусмотренном действующим законодательством и положением об оплате труда, надбавки к заработной плате и должностным окладам работников и осуществлять их премирование в зависимости от конечных результатов, качества и эффективности труда.

4.3.6. Вопросы организации работы коллектива, права и обязанности работников и спортсменов-учащихся регулируются коллективным договором, настоящим Уставом, иными локальными актами.

4.3.7. В целях развития и совершенствования тренировочной деятельности в Учреждении действует Тренерский совет. Деятельность Тренерского совета определяется Положением о Тренерском совете. В состав Тренерского совета входят все тренеры-преподаватели. Председателем

является Директор Учреждения. На заседания Тренерского совета могут приглашаться родители детей, занимающихся в секциях и представители службы эксплуатации.

Компетенция Тренерского совета:

- обсуждает и утверждает планы работы Учреждения;
- определяет направления тренировочной деятельности;
- принимает решения о проведении итоговой аттестации освоения программ занимающихся в секциях Учреждения по результатам года, принимает решение о переводе занимающихся на следующий год обучения, о награждении занимающихся за успехи в спортивной деятельности;
- обсуждает вопросы содержания форм и методов тренировочного процесса, планирования тренировочной деятельности;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- обсуждает и утверждает список пособий, допущенных к использованию в тренировочном процессе в Учреждение;
- иное, в соответствии с Положением о Тренировочном совете.

Заседания Тренерского совета проводятся не реже одного раза в четверть (квартал) в соответствии с планом работы Учреждения и является правомочным, если на них присутствуют не менее 2/3 состава тренеров-преподавателей.

Решение Тренерского совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих, носит рекомендательный характер и реализуется на основании приказов директора Учреждения.

4.3.8. К тренерско-преподавательской деятельности в Учреждение допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем образовании и (или) квалификации;

- лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию (звание «мастер спорта», «кандидат в мастера спорта»; квалификационную категорию:

- тренер, тренер-преподаватель, подтвержденную документом о звании, категории, удостоверение);

- лица, прошедшие специальную подготовку по определенным видам спорта, подтвержденную документом (сертификатом);

- лица, имеющие стаж педагогической работы не менее 3-х лет.

К тренерско-преподавательской деятельности в Учреждении не допускаются лица в случаях, указанных в Трудовом кодексе Российской Федерации.

5. Полномочия Учредителя

5.1. К полномочиям Учредителя относится:

- 1) утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений в соответствии с правовыми актами муниципального образования;
- 2) формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;
- 3) определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения;
- 4) согласование штатного расписания;
- 5) рассмотрение и одобрение предложения директора о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- 6) представление на рассмотрение наблюдательного совета предложений:
 - о внесении изменений в устав Учреждения;
 - о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;
 - о реорганизации или ликвидации Учреждения;
 - об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 7) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, внесение в перечень изменений по согласованию;
- 8) согласование с Учреждением передачи недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества, в уставный капитал других юридических лиц или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- 9) согласование с Учредителем распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение этого имущества;
- 10) назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 11) решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете;
- 12) решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

6.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет средств бюджета Богородского муниципального округа;
- субсидии, выделяемые на финансирование выполнения объема муниципального задания и на иные цели;
- субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства;
- плата, взимаемая в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- средства от приносящей доход деятельности и доход от использования закрепленного за Учреждением имущества;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или Финансовом управлении администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных законодательством), кредитных организациях.

6.3. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Управление по физической культуре и спорта администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области.

6.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого и утверждаемого Учредителем, осуществляется в виде субсидий из местного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельный участок.

6.5. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.6. В случае сдачи в аренду с одобрения Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных

ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенных Учредителем за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

6.8. Собственник имущества несет ответственность по обязательствам Учреждения в соответствии с действующим законодательством. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

6.9. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

6.10. Учреждение вправе вносить имущество, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал других хозяйственных субъектов или иным образом передавать это имущество им в качестве их учредителя или участника, в случаях и с соблюдением порядка установленного федеральными законами, законами Нижегородской области, иными нормативными правовыми актами.

6.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.12. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, принадлежит ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.13. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

6.14. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств учредителя.

6.15. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Учреждением Учредителем, используются им в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено Правительством Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

7.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.4. Если иное не предусмотрено федеральным законом, бюджетное или казенное учреждение может быть создано по решению учредителя автономного учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом органом местного самоуправления в отношении автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

7.5. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

7.6. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю учреждения.

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА
Межрайонная ИФНС России №15 по Нижегородской области

Смирновская И.И.
(должность лица поставившего отпечатку)

А.Е. Гусев
(подпись) (ФИО)

Прошито и скреплено печатью на
17 (семнадцати) листов
(количество листов)

Уполномоченный отдел
(подпись) (ФИО)

Дата заверения «*02*» *12* 20*22* г.



Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1095252000337,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 16.03.2023 за ГРН 2235200230835



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате э.п.

Сертификат: 2B9BE7000BAE8AA24C0D8037D2021D90

Владелец: Спорышева Ирина Львовна

Действителен: с 27.12.2021 по 27.03.2023

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Богородского муниципального
округа Нижегородской области
от 06.03.2023 № 847

**Изменения в устав муниципального
автономного учреждения «Физкультурно-
оздоровительный комплекс «Победа»,
утвержденный постановлением
администрации Богородского
муниципального округа Нижегородской
области от 24.11.2022 № 4496**

Город Богородск
Нижегородская область
2023 год

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

- 1.1. В раздела 2 «Предмет, цели и виды деятельности Учреждения»:
- а) в пункте 2.2 слова «направленных на подготовку спортивного резерва» исключить;
 - б) в пункте 2.3:
 - в абзаце 3 слова «физкультурно-спортивной и оздоровительной» заменить словами «физкультурно-оздоровительной»;
 - в абзаце 5 слова «физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства» заменить словами «физкультурно-оздоровительной работы с населением»;
 - в абзаце 6 слова «дополнительных профессиональных программ в области физкультуры и спорта» исключить;
 - в) в абзаце 5 пункта 2.4 после слов «физкультурно-спортивных» дополнить словами «и оздоровительных»;
 - г) абзац 5 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:
«повышение уровня физической подготовленности с учетом требований общеразвивающих программ»;
 - д) в пункте 2.6:
 - слово «секциях» заменить словом «группах»;
 - после слов «календарного года» дополнить словами «в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - е) в пункте 2.7 слово «секциях» заменить словом «группах».
- 1.2. Абзац 3 подпункта 4.3.8 пункта 4.3 раздела 4 «Управление Учреждением» исключить.
-

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Межрайонная ИФНС России №15 по Нижегородской области

Смирнов Александр Иванович
(должность лица поставившего отметку)

Р.С. Булыгина
(подпись) (ФИО)

Прошито и скреплено печатью на

21 листа вместе
(количество листов)

Александр Александрович
(подпись) (ФИО)
(должность, полномоченного лица регистрирующего отдела)

А.В. Смирнов
(подпись) (ФИО)

Дата заверения «16» 02 2023 г.

